

คู่มือประชาชน

ကဗျာစာပေ

กระทรวง : กระทรวงศึกษาธิการ

กรม : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ชื่อกระบวนการ : การขอใบแทนใบอนุญาต

กลุ่มกระบวนงาน : การขอใบแทนใบอนุญาต

กรณีกระบวนการงาน : -

ชื่อเรียกทั่วไป : -

หมวดหมู่กระบวนงาน : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ประเภทกระบวนงาน : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมาย : 1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ข้อบังคับ

กฎหมาย : ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565

2. ศักดิ์กฤษฎาหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศคณะกรรมการคຸຣສກຳ เรื่อง กຳหนดแบบใบอนุญາตประกอบวิชาชีฬ พ.ศ. 2566

3. ศักดิ์กฤษฎาหมาย :

ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)

กฎหมาย : พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546

4. ศักดิ์กฤษฎาหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ระเบียบ

กฎหมาย : ระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยการขอรับใบอนุญาตและการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565

ป้ายคำ : 1. หมวดหมู่บริการ : -

2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : -

3 ປ້າຍຄຳ : -

ลำดับการแสดงผล : -

สถานะ : เพย์แลพร'

ผู้สร้าง : -

วันที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : อารณศิลป์

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 29 มิ.ย. 2566 14:24

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 2

Infographic

สรุป :

คู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

- 1 ช่องทางการให้บริการ : เว็บไซต์/e-Service
- รายละเอียด : - ยื่นคำขอผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (KSP Self-service)
- เมนูใบอนุญาต ขอใบแทนใบอนุญาต
- URL : <https://www.ksp.or.th>
- หมายเหตุ : ไม่ต้องจัดส่งแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริงมายังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- รายละเอียด : 1. ขอบบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565 ข้อ 22
2. ระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยการขอรับใบอนุญาตและการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565 ข้อ 10
3. ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง กำหนดแบบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2566

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1 ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
- ขั้นตอนย่อย : -
- รายละเอียด : 1.ยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาต พร้อมหลักฐาน 2.พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ 3.ชำระค่าธรรมเนียม
- ระยะเวลา : 7.00 วันทำการ
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
- หมายเหตุ : -
- 2 ขั้นตอน : การออกใบอนุญาต
- ขั้นตอนย่อย : -
- รายละเอียด : 1. พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำใบแทนใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ 2. ผู้ยื่นคำขอจัดพิมพ์ใบแทนใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ (KSP Self-service)
- ระยะเวลา : 7.00 วันทำการ
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
- หมายเหตุ : -

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 14 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารยืนยันตัวตน
- เอกสาร : บัตรประจำตัวประชาชน
- รายละเอียด : -
- ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
- เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
- หมายเหตุ : สแกนจากตัวจริงแล้วบันทึกเป็นนามสกุล PDF แนบลงในระบบ
- 2 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม
- เอกสาร : รูปถ่าย
- รายละเอียด : รูปถ่ายสี หน้าตรงครึ่งตัว ชัดสุภาพ ไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
- เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
- หมายเหตุ : สแกนรูปถ่ายตัวจริง บันทึกเป็นนามสกุล jpg แล้วแนบลงในระบบ

คู่มือประชาชน

ค่าธรรมเนียม

- 1 **ชื่อค่าธรรมเนียม :** ค่าใบแทนใบอนุญาต
- รายละเอียด :** -
- ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม :** 1. เคาน์เตอร์สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา 2. ไปรษณีย์ไทย ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง 3. ธนาคารกรุงไทย ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง 4. เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เซเลนส์เลฟเว่น) ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง
- ค่าธรรมเนียม :** 200
- ประเภทค่าธรรมเนียม :** บาท

ใบอนุญาต

- 1 **รายชื่อใบอนุญาต :** ใบแทนใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์
- หมวดหมู่เอกสารใบอนุญาต :** เอกสารที่หน่วยงานของรัฐออกให้
- ประเภทใบอนุญาต :** ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์
- ช่องทางการรับใบอนุญาต :** พิมพ์ใบแทนอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ (KSP Self-service)
- อายุใบอนุญาต :** 5 ปี

ช่องทางการร้องเรียน

- 1 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
- รายละเอียด :** เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
- 2 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
- รายละเอียด :** สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
 - www.pacc.go.th