

คู่มือประชาชน

กระบวนการ

กระทรวง : กระทรวงศึกษาธิการ
กรม : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ชื่อกระบวนการ : การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น B-License ครูชาวต่างประเทศ
กลุ่มกระบวนการ : การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
กรณีกระบวนการ : การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น B-License ครูชาวต่างประเทศ
ชื่อเรียกทั่วไป : -
หมวดหมู่กระบวนการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

- กฎหมาย :
- 1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ข้อบังคับ
กฎหมาย : ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยการรับรองความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
 - 2. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ข้อบังคับ
กฎหมาย : ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556
 - 3. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ข้อบังคับ
กฎหมาย : ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565
 - 4. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง กลุ่มวิชาที่ระบุในใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง พ.ศ. 2566
 - 5. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง กำหนดแบบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2566
 - 6. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
 - 7. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ระเบียบ
กฎหมาย : ระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยการขอรับใบอนุญาตและการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565

- ป้ายคำ :
- 1. หมวดหมู่บริการ : หนังสือเดินทาง Visa ใบอนุญาตทำงาน,
 - 2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : ชาวต่างชาติ,
 - 3. ป้ายคำ : -

ลำดับการแสดงผล : -
สถานะ : เผยแพร่
ผู้สร้าง : -
วัน-เวลาที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36
ผู้ปรับปรุงล่าสุด : ศุภานัน
ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 29 มิ.ย. 2566 14:51

คู่มือประชาชน

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 2

Infographic

รูปภาพ :

ช่องทางการให้บริการ

1 ช่องทางการให้บริการ : เว็บไซต์/e-Service

รายละเอียด : ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ KSP Self-service

1.สมัครสมาชิกใหม่

2.เข้าสู่ระบบ

2.1 เมฆุใบอนุญาต/Professional License สำหรับครูชาวต่างประเทศ

2.2 ขอนขึ้นทะเบียนใบอนุญาต (PBA License) สำหรับครูชาวต่างประเทศ

2.3 บันทึกข้อมูลคำ ขอนขึ้นทะเบียนใบอนุญาตครูชั้นต้น (B License) สำหรับครูชาวต่างประเทศ

3.ชำระค่าธรรมเนียม

URL : <https://www.ksp.or.th>

หมายเหตุ : 1. ผู้ขอยื่นคำ ขอพร้อมสแกนเอกสารและหลักฐานแนบลงในระบบ

2. ต้องผ่านการเทียบวุฒิจากคุรุสภา

3. ผู้ที่เข้าเรียนตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นมา ต้องผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูตามที่ กำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รายละเอียด : ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติ

(1) มีอายุไม่ต่ำ กว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

(2) มีคุณวุฒิช่อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(2.1) ปริญญาทางการศึกษาหรือเทียบเท่าที่คุรุสภารับรอง

(2.2) ปริญญาตรีอื่นที่ผ่านการรับรองคุณวุฒิจากคุรุสภา

(2.3) ปริญญาอื่นและผ่านการรับรองความรู้ตามมาตรฐานความรู้วิชาชีพของคุรุสภา

(3) ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติการสอนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุรุสภาทำ หนด

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ (3) เคยต้องโทษจำ คุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำ มาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

คู่มือประชาชน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1 ขั้นตอน : การตรวจสอบ

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : 1. ผู้ขอยื่นคำ ขอในระบบพร้อมสแกนเอกสารแนบและชำระค่าธรรมเนียม

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด

ระยะเวลา : 14.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หมายเหตุ : -
- 2 ขั้นตอน : การพิจารณาโดยคณะกรรมการ

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : 1. ตรวจสอบคุณสมบัติ

2. จัดทำ บัญชีรายชื่อผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

3. เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการออกและต่ออายุใบอนุญาตฯ พิจารณาคุณสมบัติ

4. เสนอคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพอนุมัติใบอนุญาตฯ

5. เสนอคณะกรรมการคุรุสภาเพื่อทราบ

ระยะเวลา : 14.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หมายเหตุ : -
- 3 ขั้นตอน : การออกใบอนุญาต

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบบริการ (KSP Self-service)

ระยะเวลา : 2.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หมายเหตุ : -

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 30 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : ใบรายงานผลการศึกษา/ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ/ประกาศนียบัตร

รายละเอียด : กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : พาสปอร์ต

รายละเอียด : พาสปอร์ตหน้าแรก และหน้าวีซ่าปัจจุบันที่ยังไม่หมดอายุ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : ใบอนุญาตทำงาน

รายละเอียด : ใบอนุญาตทำงานหน้าแรก และหน้าปัจจุบันที่ยังไม่หมดอายุ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากต่างประเทศ

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี
กรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากต่างประเทศ

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วสแกนเอกสารแนบลงในระบบ
- 5 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ

เอกสาร : Memorandum ชี้แจงกรณีถือใบประกอบวิชาชีพจากต่างประเทศ

รายละเอียด : ให้แนบชี้แจงกรณีถือใบประกอบวิชาชีพจากต่างประเทศ

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี
เฉพาะกรณีที่มีใบประกอบวิชาชีพครู

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : สแกนจากฉบับจริง แล้วแนบลงในระบบ
- 6 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : หนังสือรับรองการจบจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

รายละเอียด : ใบรายงานผลการศึกษา (Original Official Transcript) หรือหนังสือรับรองการจบจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ โดยหนังสือต้องยืนยันการจบหลักสูตรจากสถาบันจริง รวมทั้งระบุสาขาวิชา วันที่เข้าศึกษาและวันที่สำเร็จการศึกษา พิมพ์ลงบนกระดาษที่มีหัวจดหมายของสถาบัน ผนักซองจดหมายของสถาบันที่มีตราประทับ หากมีเอกสารเปิดออกจากซองก่อนถึงครูสภาจะถือเป็นโมฆะ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : ให้ส่งเอกสารต้นฉบับมายังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 7 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : หนังสือรับรองสถานะทางวิชาชีพ (Professional Standing)

รายละเอียด : หนังสือรับรองสถานะทางวิชาชีพ (Professional Standing) จากสถาบันหรือองค์กรวิชาชีพที่มีอำนาจหน้าที่ในการออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย ข้อความพิมพ์ลงบนกระดาษที่มีหัวจดหมายของสถาบัน พนักงานใส่ซองจดหมายของสถาบันที่มีตราประทับ หากเอกสารเปิดออกจากซองก่อนถึงครูสภาจะถือเป็นโมฆะ

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี

กรณีผู้มีความรู้อื่นที่ไม่ใช่ความรู้ปริญญาทางการศึกษา แต่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากต่างประเทศ

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : ให้ส่งเอกสารต้นฉบับมายังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
- 8 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน

เอกสาร : หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี

กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วสแกนเอกสารแนบลงในระบบ
- 9 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน

เอกสาร : รูปถ่าย

รายละเอียด : รูปครึ่งตัว หน้าตรง แต่งกายสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : สแกนรูปถ่ายตัวจริง บันทึกเป็นนามสกุล jpg แล้วแนบลงในระบบ
- 10 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : ใบรับรองคุณวุฒิ

รายละเอียด : ใบรับรองคุณวุฒิจากคุรุสภา สำหรับครูชาวต่างประเทศ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 11 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : หนังสือรับรองประสบการณ์

รายละเอียด : หนังสือรับรองประสบการณ์สอน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 12 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : หลักฐานระบุกลุ่มวิชา

รายละเอียด : หลักฐานระบุกลุ่มวิชา

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

คู่มือประชาชน

ค่าธรรมเนียม

- 1 **ชื่อค่าธรรมเนียม :** ค่าขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
- รายละเอียด :** -
- ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม :** 1. เคาน์เตอร์สำ นักงานเลขาธิการคุรุสภา 2. ไปรษณีย์ไทย ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง 3. ธนาคารกรุงไทย ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง 4. เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เซเลนส์เลฟเว่น) ค่าบริการ 10 บาท/ครั้ง
- ค่าธรรมเนียม :** 500
- ประเภทค่าธรรมเนียม :** บาท

ใบอนุญาต

- 1 **รายชื่อใบอนุญาต :** ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- หมวดหมู่เอกสารใบอนุญาต :** เอกสารที่หน่วยงานของรัฐออกให้
- ประเภทใบอนุญาต :** ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์
- ช่องทางการรับใบอนุญาต :** ผู้ขอพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (KSP Self-service)
- อายุใบอนุญาต :** 5 ปี

ช่องทางการร้องเรียน

- 1 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
- รายละเอียด :** เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
- 2 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
- รายละเอียด :** สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
- www.pacc.go.th