

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง

.....

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดให้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 248 ครั้ง เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,975,261.74 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์)

2. จำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คิดเป็นร้อยละจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง มีจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งหมด 248 รายการ พบว่าวิธีที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 248 รายการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ การจัดจ้าง 140 รายการ คิดเป็นร้อยละ 56.46 รองลงมา คือการจัดซื้อ จำนวน 108 รายการ คิดเป็นร้อยละ 43.54

3. จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คิดเป็นร้อยละจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 4,975,261.74 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนเงินสูงสุด เป็นเงิน 4,975,261.74 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ 100

4. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
2. ความเสี่ยงต่อการได้รับผู้รับจ้างที่ไม่มีประสิทธิภาพ
3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบ พบว่า ระดับโอกาสที่จะเกิดการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบยังคงมีอยู่ เนื่องจากมีข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก รวมถึงขั้นตอนในการจัดหาพัสดุ ซึ่งคณะกรรมการด้านการจัดหาพัสดุบางคนอาจไม่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุนั้น ๆ
4. บุคลากรในหน่วยงานบางคนไม่มีความรู้ในการกำหนดคุณลักษณะ/สเปก ของพัสดุ ซึ่งอาจส่งผลต่อคุณภาพของพัสดุ

5. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีดังนี้

1. กลุ่มงานต่างๆ ดำเนินงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการล่าช้า ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า การเบิกจ่ายงบประมาณก็จะล่าช้าตามไปด้วย
 2. ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงาน ความรู้ ความเข้าใจในการใช้กฎหมายที่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้
 3. การสืบราคากลางจากผู้ขาย โดยผู้ขายบางรายให้ข้อมูลเป็นเท็จในการสืบราคาพัสดุ
 4. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินตามที่กำหนด
 5. ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่แจ้งรายละเอียดพัสดุไม่ชัดเจน
 6. ข้อมูล/เอกสาร ที่ใช้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
6. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1. จัดทำปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ และกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายไตรมาสหรือรายเดือน
 2. จัดทำเอกสาร/คู่มือ/แผนผังขั้นตอน การดำเนินงานด้านพัสดุ เผยแพร่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
 3. อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสำนักงานเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

4. สร้างความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรเรื่องกฎ ระเบียบ และโทษจากการทุจริตทั้งทางวินัย ทางอาญา และทางละเมิด

5. ปลุกจิตสำนึกให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

6. กำหนดระบบการตรวจสอบที่เข้มแข็ง โดยเน้นสร้างความโปร่งใสให้บุคลากรมีส่วนร่วม เช่น จัดอบรมเพื่อให้ความรู้ รายละเอียดวิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอราคาหรือคู่สัญญา กำหนดให้มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและความเสี่ยงของการดำเนินการ

7. บทสรุป การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากการระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง สามารถแยกประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น ได้แก่

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
2. กฎหมาย ระเบียบ วิธีการปฏิบัติ ขั้นตอนและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง
3. บุคคลภายนอก/ผู้รับจ้าง

ทั้ง 3 ประเด็นนั้น จำเป็นต้องใช้ระยะเวลา ประเด็นในด้านเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ต้องอาศัยความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยการให้ความรู้จากการจัดฝึกอบรมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างถูกต้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งระบบ e-GP การเข้าใช้งานในระบบที่มีขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อน จึงมีผลต่อการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในส่วนของการแก้ไขปัญหามีการศึกษาทำความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ส่วนประเด็นสุดท้ายคือบุคคลภายนอก/ผู้ประกอบการ/ผู้รับจ้าง ที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดได้ เช่น การส่งมอบพัสดุ การส่งหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ในประเด็นนี้ต้องให้ความรู้ ชี้แจงแนวปฏิบัติแก่ผู้ประกอบการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ

ดังนั้น จะเห็นได้ว่าการดำเนินการในการแก้ไขปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเร่งด่วน ซึ่งจะต้องใช้ความร่วมมือกัน โดยให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ กฎหมายและระเบียบให้ถูกต้อง เกิดความเชี่ยวชาญในสายงานและความเจริญก้าวหน้า รวมทั้งลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ปรับปรุงระบบให้มีความรวดเร็ว และไม่สร้างภาระให้ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของภาคเอกชนบุคคลภายนอกจะต้องเข้าใจบทบาทของตนเองในการให้ความร่วมมือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในเรื่องการจัดส่งเอกสาร หลักฐานและการส่งมอบพัสดุ ต้องยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และยึดหลักสุจริตเป็นที่ตั้ง
